

Ref:

الرقم: 2025-2024/506/G12

Date:

التاريخ: 2025/01/15

قرار رقم 2025-2024/07/12 (مجلس العمداء).

قرر مجلس العمداء في جلسته رقم (2025-2024/07) تاريخ 2025/01/15، ما يأتي :

"الموافقة على تعليمات دعم مشاريع البحث العلمي في جامعة الزيتونة الأردنية، وذلك اعتباراً من تاريخ 2025/03/01 وحسب المرفق".

رئيس الجامعة

الاستاذ الدكتور محمد أحمد المجالي

نسخة لكل من:

- السيد المدير المالي
- مكتب رئيس الجامعة

- الأستاذ الدكتور نائب الرئيس
- الاساتذة العمداء
- الدكتور مدير مكتب الاعتماد وضمان الجودة

Tel : +962 6 4291511

Fax : +962 6 4291432

P.O.Box 130 Amman 11733 Jordan



www.zuj.edu.jo

Al-Zaytoonah University

President@zuj.edu.jo

(ISO 9001:2015 الجامعة حاصلة على شهادة الجودة العالمية)

تعليمات دعم مشاريع البحث العلمي في جامعة الزيتونة الأردنية

المادة (1): تُسمى هذه التعليمات "تعليمات دعم مشاريع البحث العلمي في جامعة الزيتونة الأردنية"، ويُعمل بها اعتباراً من تاريخ 2025/03/01 .

المادة (2): يكون للكلمات التالية المعاني المدرجة أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:
الجامعة : جامعة الزيتونة الأردنية.

الرئيس : رئيس الجامعة.

المجلس : مجلس العمداء .

العميد : عميد البحث العلمي والابتكار .

الكلية : أي كلية في الجامعة.

القسم : أي قسم من الأقسام الأكاديمية في الجامعة.

المادة (3): تُعطى الأولوية لمشاريع البحث العلمي المدعومة من الجامعة التي تتناول ما يأتي:

1. الموضوعات البحثية الوطنية التي يحددها المجلس الأعلى للعلوم والتكنولوجيا وصندوق دعم البحث العلمي.

2. مشكلات المجتمع المحلي وتلبية احتياجاته التنموية.

3. تطوير القطاعات الصناعية والخدمية من خلال نقل التكنولوجيا وتحسين نوعية المنتجات والخدمات.

4. تطوير أنظمة هندسية لتقييم وصيانة مباني ومرافق الجامعة وبنيتها التحتية.

5. تطوير أنظمة محوسبة للخدمات التي تقدمها الجامعة في المجالات الأكاديمية والإدارية والمالية.

6. مشاريع الأبحاث التي تعزز البحث العلمي المشترك بين الأقسام والكليات.

7. مشاريع البحث العلمي غير المتشابهة في أهدافها ومضامينها.

8. رفع مستوى برامج الدراسات العليا ورفد المختبرات بأجهزة وبرمجيات متطورة.

المادة (4): تضمين نتائج وتوصيات مشاريع الأبحاث المهمة والقابلة للتطبيق في محتوى المواد المتقدمة في برامج البكالوريوس وجميع المواد في برامج الدراسات العليا .

المادة (5): تعقد دورتان لمشاريع البحث العلمي. تكون الدورة الأولى خلال الفصل الأول من العام الجامعي

وتكون الدورة الثانية خلال الفصل الثاني من العام الجامعي. وللرئيس ان يوافق على عقد دورة

اضافية تالفة خلال العام الجامعي عند الحاجة وبناء على تنسيب من العميد.

المادة (6):

تدعم الجامعة مشاريع الأبحاث العلمية، وفقاً للإجراءات الآتية:

- أ. تقدّم جميع طلبات دعم مشاريع الأبحاث العلميّة على نموذج "طلب دعم مشروع بحث"، بحيث لا تزيد مدة تنفيذ المشروع عن سنتين من تاريخ قرار المجلس.
- ب. يملأ الباحث الرئيس نسخة من نموذج "طلب دعم مشروع البحث" ويوقع الباحثون المشاركون جميعهم، ويقدم الطلب إلى رئيس القسم المختص.
- ج. ينظر مجلس القسم في مشروع البحث، ويبيدي ملاحظاته حول أهمية المشروع وأهدافه و الإمكانيات المتوافرة في القسم (أو الكلية) التي يستفاد منها في تنفيذ المشروع (الأجهزة، التجهيزات، المواد، مساعدو البحث، طلبة الدراسات العليا ... إلخ).
- د. يرفع رئيس القسم إلى عميد الكلية رأي مجلس القسم في مشروع البحث مدوناً ذلك في المكان المعدّ له في نموذج "طلب دعم مشروع البحث" ويحتفظ بنسخة منه في القسم.
- هـ. تتظر لجنة البحث العلمي بالكلية في مشروع البحث ويرفع مقرّرها رأي اللجنة إلى عميد الكلية مُدوناً في المكان المعدّ له في نموذج طلب الدعم.
- و. يُحيل عميد الكلية إلى العميد رأيه مُدوناً في المكان المعدّ له في نموذج طلب الدعم، ويحتفظ بنسخة منه في الكلية.
- ز. يعرض العميد على مجلس البحث العلمي والابتكار مشروع البحث ويُدون القرار في المكان المخصص لذلك في طلب الدعم، ويرفعه للرئيس لعرضه على المجلس.
- ح. يتخذ المجلس القرار النهائي بخصوص الموافقة على دعم مشروع البحث أو رفضه، ويدون الرئيس القرار في المكان المخصص لذلك في طلب الدعم.
- ط. يجوز وفي حالات خاصة ومبررة تمديد مشروع البحث المدعوم لمرة واحدة لا تتجاوز ستة أشهر و/ أو زيادة مخصصاته بنسبة لا تزيد عن 20% من موازنته وفقاً لما يراه مجلس البحث العلمي ، وتُطبق الإجراءات السابقة في هذه المادة للحصول على الموافقات اللازمة.
- ظ. عدم دعم مشاريع البحث العلمي المقدمة من أعضاء الهيئة التدريسية؛ إلا إذا اثبتوا أنهم نشروا أو حصلوا على قبول نهائي للنشر من آخر مشروع بحثي مدعوم في مجالات متخصصة ومحكمة ومصنفه في قواعد بيانات عالمية، ويستثنى من هذا الشرط المشاريع التي تخدم المصلحة الوطنية ومصحة الجامعة.

المادة (7):

أ- لا يجوز ان يتقدم عضو هيئة تدريسية لمشروع بحثي منفردا

- ب- في حالة اشترك باحثون من أكثر من قسم أو أكثر من كلية في مشروع واحد، تُقدّم نسخة من نموذج طلب الدعم إلى رؤساء الأقسام وعمداء الكليات المعنيين، وتدوّن آراء رؤساء الأقسام وعمداء الكليات منفصلة في الأمكنة المخصصة لذلك في نموذج طلب الدعم.

المادة (8):

يتم توثيق مشاريع البحث العلمي ومتابعة اجراءاتها وفقاً للنماذج المعتمدة من مكتب الاعتماد وضمان الجودة والمجلس من خلال منظومة البحث العلمي الالكترونية

المادة (9): يجب على الباحثين أن ينشروا نتائج مشاريع البحث المدعومة في مجلات ومؤتمرات علمية محكمة ومتخصصة ومعتمدة في الجامعة شريطة أن يذكروا الجهات الداعمة لبحوثهم ويجوز استثناء المشاريع (التطبيقية الخدمية) التي حصلت على قرار موافقة المجلس

المادة (10): أ. يُعد الباحث الرئيس تقريراً دورياً عن سير العمل في الحالات التالية:

1. كل ستة أشهر من تاريخ بداية المشروع

2. تمديد مدة المشروع او زيادة مخصصاته الماليه

3. بطلب من عميد الكلية

ب- يُقدّم الباحث الرئيس التقرير للعميد من خلال رئيس القسم وعميد الكلية، بحيث يتضمن التقرير عرضاً لما تمّ انجازه من أعمال متصلة بإنجاز المشروع وكشفاً بالمصروفات الفعلية وأية بحوث تم نشرها أو قبولها للنشر حتى تاريخه.

ج. يعرض العميد التقرير الدوري على مجلس البحث العلمي لمناقشته واتخاذ القرار المناسب.

المادة (11): يُعد الباحث الرئيس عند انتهاء المشروع تقريراً نهائياً مفصلاً يتضمن النتائج والتوصيات وكشفاً بالمصروفات الفعلية وترفق بالبحوث التي تمّ نشرها أو قبولها للنشر، ويُقدّمه للعميد من خلال رئيس القسم وعميد الكلية.

المادة (12): يعرض العميد على مجلس البحث العلمي والابتكار التقرير النهائي للمشروع ويرفع العميد القرار للرئيس لعرضه على المجلس.

المادة (13): أ- يتخذ المجلس القرار المناسب بخصوص الموافقة على التقرير النهائي وإغلاق المشروع وصرف المكافآت المخصصة للباحثين وفقاً للمواد (11,20,19) من هذه التعليمات.

ب- يُوجّل صرف المكافآت المالية للباحثين في مشاريع البحث العلمي والتي تم اغلاقها لحين اثبات قبول نشر او نشر أبحاث مدرجة في قواعد البيانات (SCIE, SSCI, AHCI) او Scopus من خلال هذه المشاريع لمدة لا تزيد عن سنة من تاريخ الإغلاق، وأن يكون احد أعضاء المشروع البحثي المدعوم باحثاً رئيساً على الاقل في أحد الابحاث التي تنتج عن هذه المشاريع.

ج- تلغى مكافأة الباحث عن السنة التي يحصل فيها على اجازة (بدون راتب) تزيد عن (90) يوماً لقضائها خارج المملكة

المادة (14): أ. يُوقف الدعم المقرّر لمشروع البحث العلمي بقرار من المجلس بناءً على تتسبب من مجلس البحث العلمي والابتكار في الحالات الآتية:

1. عدم تنفيذ مراحل مشروع البحث حسب ما وردت في طلب الدعم، دون مبرر يقبله مجلس البحث العلمي والابتكار.

2. صرف المخصصات المالية للمشروع في غير الأوجه التي تمّ إقرارها من المجلس.

ب. تُستردّ قيمة المبالغ المدفوعة مضافاً إليه 50% غرامة في حالة ايقاف المشروع لإسباب غير الوفاة.

المادة (15): يجوز، بقرار من المجلس وتتسبب مجلس البحث العلمي والابتكار، دعم مشروع بحث تشترك فيه الجامعة مع مؤسسة أخرى أو أكثر، على أن يكون الباحث الرئيس من الجامعة.

المادة (16): يجوز تعيين مساعدي بحث للعمل في مشاريع البحث العلمي وذلك بموجب اتفاقيات محددة المدة تقدم قبل المباشرة بالعمل المطلوب، يوقعها الرئيس أو من يفوضه والباحث المعني، وتجدد هذه العقود عند الحاجة بطلب من الباحث الرئيسي وبقرار من الرئيس وبناءً على تنسيب العميد.

المادة (17): يجوز استخدام مشاريع البحث العلمي لإنجاز الرسائل العلمية لطلبة الدراسات العليا في الجامعة، على أن لا يتقاضوا أية أجور أو مكافآت مقابل عملهم، ويجب توثيق ذلك في التقارير الدورية والنهائية لمشاريع الأبحاث وفي النماذج المتعلقة برسائل طلبة الدراسات العليا.

المادة (18): أ- الا يزيد عدد المشاريع البحثية التي يشارك فيها عضو الهيئة التدريسية عن اثنين (مدعومين من الجامعة كلياً أو جزئياً) وبحد أقصى مشروع واحد كباحث رئيسي، ولا يجوز الموافقة على دعم مشروع ثالث إلا بعد إغلاق أحد المشاريع المدعومة سابقاً.

المادة (19): أ. تخصص في موازنة مشروع البحث مكافآت مالية للباحثين مقدارها (2,500) ألفان وخمسمائة دينار عندما تكون مدة المشروع سنة و (4,000) أربعة آلاف دينار عندما تكون مدة المشروع سنتين، وبالتناسب مع عدد الأشهر إذا كانت مدة المشروع غير ذلك.

ب. في حال الموافقة على تمديد المشروع لا تصرف مكافآت مالية للباحثين عن مدة التمديد.
ج. يتم صرف المكافآت المالية للباحثين بعد صدور قرار المجلس بالموافقة على التقرير النهائي وإغلاق المشروع.

المادة (20): أ. يتم توزيع وصرف المكافآت المالية المنصوص عليها في المادة (19) على الباحثين حسب الجدول الآتي:

عدد الباحثين	ترتيب الباحثين	النسبة من إجمالي المكافأة
2	الباحث الرئيس	60%
	الباحث المشارك	40%
3	الباحث الرئيس	50%
	الباحثان المشاركان (توزع بينهما بالتساوي)	50%
4	الباحث الرئيس	40%
	الباحثون المشاركون (توزع بينهم بالتساوي)	60%
5 فأكثر	الباحث الرئيس	30%
	الباحثون المشاركون (توزع بينهم بالتساوي)	70%

ب . في حال انسحاب احد أعضاء الفريق من المشروع يعاد احتساب مكافأة الباحث المنسحب إلى نسب الباحثين المشاركين المتبقين بزيادة مقدارها نسبتهم من مقدار المكافأة للباحث المنسحب كما في المادة (20) أ.

المادة (21): تطبق هذه التعليمات على مشاريع البحث العلمي المدعومة جزئياً أو كلياً من خارج الجامعة، إلا إذا نصت شروط الدعم أو الإتفاقيات بين الجامعة والجهات الخارجية على غير ذلك.

المادة (22): يجوز تقديم دعم مالي لا يزيد عن 250 ديناراً لكل كلية وبحد اقصى ثلاثة مشاريع تخرج بداية كل فصل دراسي للطلبة شريطة:

أ- أن يكون المشروع مبتكراً

ب- ألا يقل عدد الطلبة في المشروع عن اثنين

ج- تعطي الأولوية للمشاريع المشتركة بين أقسام الكلية الواحدة

د- في حال تم اشتراك طلبة من اكثر من كلية في مشروع تخرج يكون سقف الدعم 500 ديناراً

المادة (23): تلغى المادة الثانية من أسس دعم البحث العلمي في جامعة الزيتونة الأردنية الصادرة بموجب قرار مجلس الأمناء رقم 2012/4 تاريخ 2012/5/28م، وأي قرارات تتعارض مع هذه التعليمات.

المادة (24): بيت الرئيس بناءً على تنسيب مجلس البحث العلمي أو العميد في الحالات التي لم يتم ذكرها في هذه التعليمات.