



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الاعمال
Faculty of Business



"عراقة وجودة"
"Tradition and Quality"

نموذج خطة المادة الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم ادارة الاعمال	QF05/0408-4.0
--------------------------------------------------------------------------------------	---------------

رقم الخطة الدراسية	2022/2021	التخصص	ادارة الاعمال
رقم المادة الدراسية	05011212	اسم المادة الدراسي	ادارة الموارد البشرية
عدد الساعات المعتمدة	03	المتطلب السابق للمادة	لا يوجد
نوع المادة الدراسية	متطلب جامعة اجباري	متطلب	متطلب اجباري
نمط تدريس المادة	تعلم الكتروني كامل	تعلم مدمج	تعلم وجاهي
النموذج التدريسي	□ (1 متزامن: 1 غير متزامن)	□ (1 وجاهي: 1 غير متزامن)	□ 2 وجاهي

معلومات عضو هيئة التدريس والشعب الدراسية (تعباً في كل فصل دراسي من قبل مدرس المادة)

الاسم	الرتبة الأكاديمية	رقم المكتب	رقم الهاتف	البريد الإلكتروني
أ.د. عبد العزيز بدر النداوي	أستاذ		168	a.alnadawi@zuj.edu.jo
الساعات المكتبية (اليوم/الساعة)	✓ (ح، ث، خ)		✓ (ن، ر) من	
رقم الشعبة	وقتها	مكانها	عدد الطلبة	نمط تدريسها
				تعلم وجاهي
				تعلم وجاهي

الوصف المختصر للمادة الدراسية

يتضمن هذا المساق مجموعة من المعلومات التي تمكن الطالب من معرفة المفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية من خلال معرفته بوظائف ادارة الموارد البشرية المتمثلة ب (تخطيط الموارد/ تحليل وتصميم العمل/ التوظيف/ التدريب/ قياس وتقويم اداء العاملين/ وضع أنظمة الاجور والحوافز) وكيفية تطبيقها

مصادر التعلم

معلومات الكتاب المقرر (العنوان، المؤلف، تاريخ الإصدار، دار النشر..الخ)	الاستاذ الدكتور خالد عبد الرحيم الهيبي، "أدارة الموارد البشرية - مدخل استراتيجي" (2018)
مصادر التعلم المساندة (كتب، قواعد بيانات، دوريات، برمجيات، تطبيقات، أخرى)	1- (2010) "Human Resources Management", Noe. 2. مواقع الانترنت 3.
المواقع الالكترونية المساندة	
البيئة المادية للتدريس	✓ قاعة دراسية
التجهيزات والبرمجيات اللازمة	لا توجد
دعم ذوي الاحتياجات الخاصة	نعم
للحصول على الدعم الفني/التقني	

(K= Knowledge, S= Skills, C= Competences)

مخرجات تعلم المادة الدراسية

الرقم	مخرجات تعلم المادة	رمز مخرج تعلم البرنامج المرتبط
المعارف		
K1	امتلاك الطالب المعرفة والفهم في مجال ادارة الموارد البشرية المختلفة	MK1
K2	معرفة الطالب للمسؤوليات المختلفة (اخلاقية /تنظيمية/اجتماعية)	MK2
K3	معرفة في توظيف التفكير التحليلي النقدي لتقييم الفرص والتحديات وعناصر القوة والضعف في البيئتين الداخلية والخارجية	MK3
المهارات		
S1	امتلاك الطالب لقدرات ومهارات العمل الجماعي	MS1
S2	امتلاك مهارات متنوعة لوظائف ادارة الموارد البشرية واساليب خلق القادة المبادرين والمبتكرين والمديرين المحترفين مجال ادارة الاعمال	MS2
S3	امتلاك الطالب مهارات استخدام المعارف التي تعلمها في مختلف وظائف ادارة الموارد البشرية	MS3
الكفايات		
C1	القدرة على التواصل الذكي والمرن والتعاون بشكل فعال ومهني في فرق العمل المتباينة والمتنوعة	MC1
C2	القدرة على تطبيق المعارف والمهارات التي تعلمها في مختلف مجالات ادارة الموارد البشرية	MC2
C3	القدرة على القيادة من خلال منظومة من القيم المهنية لممارسة الاعمال وفقا للمعايير الاخلاقية العالمية للسلوك السليم في التعامل مع العاملين في المنظمة	MC3

آليات التقييم المباشر لنتائج التعلم

نوع التقييم/ نمط التعلم	التعلم الالكتروني	التعلم المدمج	التعلم الوجاهي (مواد نظرية)	التعلم الوجاهي (مواد عملية)
امتحان منتصف الفصل	30%	30%	40%	20%
المشاركة/ التطبيقات العملية	0	0	10%	30%
النشاطات التفاعلية غير المتزامنة	30%	30%	0	0
الامتحان النهائي	40%	40%	50%	50%

ملاحظة 1: النشاطات التفاعلية غير المتزامنة هي النشاطات والمهام والمشاريع والواجبات والأبحاث والدراسات والمشاريع والعمل ضمن مجموعات طلابية...الخ، والتي ينفذها الطالب ذاتياً، بواسطة المنصة الافتراضية دون لقاء مباشر مع مدرس المادة.

ملاحظة 2: حسب تعليمات منح درجة الماجستير تخصص 40% من العلامة للامتحان النهائي، و 60% لأعمال الفصل (اختبارات، تقارير، بحوث او اي نشاط علمي يكلف به الطالب)

جدول اللقاءات المتزامنة/ الوجاهية وموضوعاتها

الأسبوع	الموضوع	أسلوب التعلم*	المرجع**
1	ماهية ونشأة ادارة الموارد البشرية.	المحاضرات	19-21
	مراحل تطوير ادارة الموارد البشرية.		21-29
2	مفهوم ادارة الموارد البشرية.	المحاضرات	30-34
	طبيعة واهداف ادارة الموارد البشرية.		34-35

الأسبوع	الموضوع	أسلوب التعلم*	المرجع**
	اهمية ادارة الموارد البشرية.		35-35
3	وظائف ادارة الموارد البشرية الوضع التنظيمي لادارة الموارد البشرية. العوامل المؤثرة في الوضع التنظيمي لادارة الموارد البشرية.	المحاضرات	38-49 44-43 49-44
4	اشكال تنظيم ادارة الموارد البشرية. الوضع التنظيمي لادارة الموارد البشرية في منظمات اليوم	المحاضرات	58-49 61-59
5	مفهوم تخطيط الموارد البشرية خطوات تخطيط الموارد البشرية. اساليب تخطيط الموارد البشرية ومشكلاته.	المحاضرات	73-69 81-73 89-81
6	مفهوم تصميم العمل واهميته. الهيكل الوظيفي وسماته. مكونات الهيكل الوظيفي.	المحاضرات	100-95 108-100 116-109
7	الاختيار والتعيين. مفهوم الاستقطاب وأهميته.	المحاضرات	122-121 127-122
	امتحان منتصف الفصل		يحدد حسب قرار مجلس الكلية
8	الاختيار: المفهوم والأهمية. خطوات الاختيار.	المحاضرات	132-128 138-132
9	مسؤولية قرار الاختيار والتعيين. مشاكل عملية الاختيار والتعيين.	المحاضرات	1140-138 142-141
10	مفهوم تدريب الموارد البشرية واهميته. مسؤولية التدريب.	المحاضرات	226-221 236-227
11	مراحل العملية التدريبية. تحديد الاحتياجات التدريبية	المحاضرات	232-231 235-232
12	تنظيم البرنامج التدريبي. تحديد اساليب التدريب. تنفيذ البرنامج التدريبي وتقييمه.	المحاضرات	238-236 241-238 244-242
13	تخمين ورقابة تكاليف التدريب قياس وتقويم اداء العاملين والخلفية التاريخية.	المحاضرات	246-244 199-195
14	مفهوم قياس وتقويم اداء العاملين. معايير تقويم الاداء	المحاضرات	201-199 206-201
15	مفهوم رأس المال الفكري. قياس رأس المال الفكري وأساليب المحافظة عليه	المحاضرات	183-155 288-261
16	الامتحان النهائي		يحدد حسب قرار مجلس الكلية

* اساليب التعلم: محاضرة، تعلم معكوس، تعلم من خلال المشاريع، تعلم من خلال حل المشكلات، تعلم تشاركي ... الخ.

** المرجع: صفحات في كتاب، قاعدة بيانات، محاضرة مسجلة، محتوى على منصة التعلم الإلكتروني، فيديو، موقع...الخ

اعتماد الخطة من مجلس القسم :

رقم الاجتماع	تاريخ الاجتماع	توقيع وختم رئيس القسم
14	2021/08/26	أ.د. عبد العزيز بدر الندوي